



pimec.iAccesos

Personalització Empresa



Configuració inicial iAccesos

La personalització inicial d'iAccesos implica quatre passos, sent únicament obligatòria l'alta d'empleats. La resta d'apartats permeten definir informació que iAccesos utilitza per a generar els diferents informes disponibles més enllà de l'estricta registre d'entrades i sortides.



SEDE LABORAL

La personalització de la seu laboral és opcional i permet definir la geolocalització d'aquesta, així com les IP's utilitzades, a fi de comparar aquesta informació amb els registres d'entrades i sortides dels treballadors



HORARIOS

La definició d'horaris és opcional.
La definició d'aquests permetrà generar informes d'accessos fora d'horari i dedicació addicional dels treballadors.



CALENDARIO

En donar d'alta l'empresa i definir la Comunitat Autònoma, iAccesos aplica com a calendari per defecte els festius d'aquesta comunitat. La opció calendari permet agregar els dies festius locals



EMPLEADOS

L'alta d'empleats és, òbviament, necessària per a iniciar l'ús d'iAccesos. Podrà realitzar-se mitjançant el formulari d'alta d'empleat o important un arxiu excel amb les dades d'aquests



Personalización Sede Laboral

La personalització de la seu laboral es realitza accedint a "Configuració > General del menú principal" i prement el botó "Editar" situat a l'extrem dret del camp "Sede"

Informació Geolocalització de la seu

Permet identificar la distància entre els registres realitzats des de l'app d'iAccesos i la seu laboral. Per a estimar la geolocalització en base la direcció de la seu prémer a la icona de geolocalització.

Longitud

Longitud



Informació IP's de la seu

Permet identificar si els registres d'entrada i sortida realitzats des de la pàgina web de iAccesos s'han realitzat des d'un ordinador de la seu

IP's de la sede

Modalitats de registre

Permet definir les modalitats de registre que s'admeten per defecte. Si es requereix definir diferents autoritzacions per treballador podrà assignar-se un valor personalitzat a la fitxa de treballador.

Registrar accesos con app

Registrar accesos por web



Personalització Horaris. Introducció

El criteri principal per a definir els horaris a iAccesos resideix en l'exigència de registrar l'accés i la sortida únicament a l'inici i final de la jornada o també es requereix dels empleats que registrin l'entrada i la sortida en la pausa per menjar.



Una franja horària

En aquells casos en què únicament es sol·licita als treballadors registrar l'entrada i sortida que defineix la jornada laboral, podrà definir-se una única franja horària, per exemple 8.00 a 17.00

En aquest cas, a fi de que la comptabilització de les hores treballades sigui real a l'efecte de llistats i informes, en la pròpia franja horària es defineix la durada de la pausa per a menjar.



Dues franges horàries

Quan es requereixi als treballadors el registre de sortida i entrada a l'hora de menjar, hauran de crear-se dues franges horàries, per exemple de 9.00 a 13.00 i de 15.00 a 19.00.

Posteriorment hauran d'assignar-se totes dues franges horàries als empleats conformant així el seu horari de jornada laboral.



Personalització Horaris

La creació i edició d'horaris pot realitzar-se en l'apartat "Configuración > General". Per a crear una nova franja horària prémer en l'opció "Crear Nuevo Horario". Per editar una franja horària

Nom descriptiu franja horària

Si es requereix definir dues franges horàries poden descriure's, per exemple, com matí i tarda. Posteriorment s'assignaran totes dues franges horàries als empleats

Dies de la setmana

Indicar els dies de la setmana per als quals aplica la franja horària, en la majoria dels casos serà dilluns a divendres si en tots els dies aplica la mateixa hora d'entrada i sortida

Franja Horària

Indicar l'hora d'entrada i sortida definida per aquesta franja horària. En el cas que s'apliqui una única franja horària, és a dir, no es requereix als empleats registrar l'entrada i sortida en la pausa per menjar. Haurà d'indicar-se el temps disponible a l'efecte de restar aquest, en el càlcul d'hores treballades cada dia.

En el cas de marcar l'opció "Horario por defecto", la franja horària s'assignarà als empleats que es donin d'alta a iAccesos posteriorment.

Nombre descriptivo Franja Horaria

Días de la semana

- Lunes
- Martes
- Miércoles
- Jueves
- Viernes
- Sábado
- Domingo
- De lunes a viernes
- De lunes a domingo

Horario por defecto

Franja Horaria Días Seleccionados

Entrada 

Salida 

Comida

Indicar lapausa per a menjar en minuts

La pausa per al menjar només ha de definir-se si s'aplica una única franja horària per tot el dia.



Edició Calendaris

La creació i edició de calendaris es realitza des de l'opció "Configuración > Calendarios" del menú principal

Afegir Festes Locals

Per agregar un festiu local al calendari prémer sobre la data i a el formulari de creació introduir un nom descriptiu

Enero	Febrero	Marzo	Abril
		■	
Mayo			Agosto
Septiembre			Diciembre

Calendario

Descripción

Fecha



Alta de Treballadors

L'alta i manteniment de treballadors pot realitzar-se des de l'apartat "Configuración > General" del menú Principal. Triant les opcions "Alta Empleado" o "Importar Empleados" disponibles al botó "Opciones" de l'extrem superior dret.

Alta de treballador

Si l'empresa té molt pocs treballadors o es requereix donar d'alta un nou treballador a iAccesos, pot utilitzar-se l'opció d'alta de treballador emplenant els camps del formulari. Els camps amb asterisc són obligatoris.

Nombre (*)

Apellido (*)

...

Nº mòvil

Importació treballadors

Aquesta opció permet importar un fitxer excel amb les dades dels empleats.

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	nif	email	mòvil

Assignació Franges Horàries

Tant en l'opció d'"Alta Empleado" com en la "Importación con fichero excel" s'ofereix l'opció de marcar les franges horàries que han d'assignar-se als treballadors creats.

En cas de voler aplicar la(s) franja(s) horària(s) per defecte no cal marcar cap opció

Franjas Horarias

- Descripción franja horaria 01
- Descripción franja horaria 02
- Descripción franja horaria 03

Indicar només en cas de requerir aplicar franges horàries no definides per defecte



pimec.iAccesos

www.iaccesos.com